



Obec Chrást
tř. Čs. odboje 133
330 03 Chrást, okres Plzeň-město

Obecní úřad Chrást

zastoupený starostou obce vyhlašuje VEŘEJNOU VÝZVU na obsazení pracovního místa
Administrativní pracovník – Technik údržby majetku obce

Druh práce: Administrativní pracovník - Technik údržby majetku obce

Místo výkonu práce: Obec Chrást, 330 03 Chrást.

Platové zařazení: 7. platová třída, dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění a NV č. 222/2010 Sb., - katalogu prací.

Předpokládaný termín nástupu: Od 1.4.2021 (případně dříve dle dohody)

Pracovní poměr: Plný úvazek (40 hodin týdně) na dobu neurčitou

Předpoklady uchazeče: fyzická osoba, státní občan ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a ovládá jednacím jazyk.

Požadavky:

- Znalost práce s PC, internetem a programy MS Office
- Řidičské oprávnění pro skupinu B
- Komunikační a organizační schopnosti, flexibilita, samostatnost, spolehlivost, důslednost, příjemné vystupování
- Střední vzdělání s výučním listem nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pracovní náplň:

- Povolování kácení stromů rostoucích mimo les včetně správního řízení
- Sledování čerpání rozpočtu na správu majetku, objednávání a zajišťování materiálu včetně evidence
- Vyřizování požadavků na pořízení, opravy a údržbu majetku podle druhu včetně kontroly položek a fakturovaných částek za pořízený majetek
- Zajišťování revizí v obecních budovách včetně zajištění závad zjištěných při revizích
- Provádění inventur, zpracování inventarizačních seznamů a ověřování souladu fyzického a účetního stavu
- Plánování potřeby a vedení oprav, údržby a technických zhodnocení veškerého obecního majetku, zpracování cenových nabídek, projednávání požadavků se svým nadřízeným
- Zajišťování pasportů majetku obce
- Organizace provozu zasedacích sálů a místností
- Správa bytů
- Provádění odečtů el. energie, vody a plynu včetně vedení evidence ve všech budovách v majetku obce a vedení knihy spotřeb

Písemná přihláška musí obsahovat tyto náležitosti: jméno, příjmení a titul zájemce; datum a místo narození; státní příslušnost zájemce; místo trvalého pobytu zájemce; číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana a datum, adresa bydliště a podpis zájemce.

Doklady, které zájemce připojí k přihlášce:

- Stručný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních a pracovních činností dle této výzvy.
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Výpis z rejstříku trestů, ne starší 90 dnů.
- Souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely daného výběrového řízení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., v platném znění (O ochraně osobních údajů).
- Ostatní doklady, které uchazeč pokládá za důležité pro toto řízení.

Lhůta pro podání přihlášky: doručení písemné přihlášky s požadovanými doklady co nejdříve max. do 26.02.2021 do 13:00 hodin na adresu **Obecní úřad Chrást, tř. Čs. odboje 133, 330 03 Chrást.**

Místo a způsob podání přihlášky: osobně do podatelny Obecního úřadu Chrást nebo poštou na adresu Obec Chrást, tř. Čs. odboje 133, 330 03 Chrást.

V elektronické podobě lze zaslat přihlášku pouze prostřednictvím datové schránky v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Přepokládaný nástup do pracovního poměru: 1.4.2021.

Obec Chrást si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.

Tato výzva není veřejnou výzvou ve smyslu § 6 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samostatných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Případné dotazy zodpoví Ladislav Bohuslav, tel. 602 187 341, starosta@obecchrast.cz.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy.

V Chrástu dne 6.1.2021

Ladislav Bohuslav
starosta obce

Vyvěšeno na úřední desce dne: 6.1.2021

Sejmuto z úřední desky dne: