

POPIS REALIZACE POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB (3. ZMĚNA – R. 2014)

Obec Chrást zahájila ke dni 1.4.2003 poskytování pečovatelské služby na území obce Chrást vlastními zaměstnanci. V současné době zde pracují 2 pečovatelky (pracovnice v sociálních službách), každá na úvazek 0,88. Pečovatelky poskytují formou terénní služby podle platného sazebníku a požadavků klientů sociální služby v jejich domácnostech. Při vykonávání pečovatelských služeb se řídí vnitřními pravidly pro poskytování pečovatelské služby ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění. Žadatelé o poskytování sociálních služeb jsou pečovatelkami informováni o svých právech i povinnostech, v případě zavedení služby o jejich rozsahu, cenách i čase poskytování. Pokud má klient o poskytování služeb zájem, je s ním uzavřena smlouva o poskytování služby. Kontrolní, konzultační a metodickou činnost pracovníků v sociálních službách zajišťuje sociální pracovník na základě dohody o provedení práce.

Poslání, cíle a způsob poskytování služeb

Posláním pečovatelské služby, zřízené pro občany obce Chrást je zajišťovat a poskytovat služby pro osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu vysokého věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení. Hlavním posláním je poskytnutí maximální pomoci při zachování dosavadního způsobu života v domácím prostředí. Prostřednictvím pečovatelské služby je zajišťována pomoc při péči o vlastní osobu, zajištění stravování, pomoc při zajištění chodu domácnosti, poskytnutí informací, pomoc při prosazování práv a zájmů klienta.

Cílem pečovatelské služby je zachovat dosavadní způsob života klientů v jejich domácím prostředí co nejdéle a to za podpory pečovatelské služby. Zajistit, aby mohli nadále pokračovat ve způsobu života, na který jsou zvyklí, který jim vyhovuje v jejich domovech nebo v domu s pečovatelskou službou.

Poskytování služeb pečovatelské služby je v rámci zákonné úpravy a je na rozhodnutí klienta, o které služby projeví zájem. Pracovníci pečovatelské služby následně zajistí jejich realizaci, dále podporují další možnosti využívání služeb a zároveň přijímají žadatele o službu jako partnera a zákazníka.

Ochrana práv uživatelů sociálních služeb

Pečovatelská služba při své činnosti respektuje základní lidská práva uživatelů služeb, jejich nároky vyplývající z dalších platných obecně závazných norem a předpisů. Jedná se zejména o právo na vlastní rozhodování (podpora samostatnosti a soběstačnosti a jeho nezávislosti na poskytované službě), soukromí, individuální utváření denního života, kontakt s ostatními lidmi a komunitou, vlastní pohyb, přiměřené riziko a právo rozhodovat o množství poskytovaných služeb.

Pečovatelská služba je vykonávána tak, aby nedocházelo ke střetu zájmů mezi pracovníky pečovatelské služby a klienty, kteří jejich služby využívají. Dále k zanedbávání, fyzickému nebo psychickému zneužívání a týrání, k upřednostňování provozních a pracovních podmínek před zájmy klienta nebo k zneužívání moci pracovníkem i klientem.

Pečovateľská služba rešpektuje autonómiu užívateľa a podporuje jeho samostatné rozhodovanie. Jedná sa užívateľom služieb tak, aby mal možnosť spolurozhodovať o forme, priebehu, podmienkach a rozsahu poskytovanej služby. Aby mal možnosť sa účastniť setkání, ktorá sa týkajú projednání poskytováním služieb pro jeho osobu a byly brány v potaz jeho potreby, připomínky a náměty. Uživatel služeb má právo požadovat změny v dojednaných cílech obsažených v osobním plánu. Je seznámen s možností kdykoliv nahlédnout do své osobní dokumentace. Je rešpektován jeho požadavek na ukončení poskytování služby a je s ním v tomto případě vyjednan další postup. Zařízení poskytuje služby klientům takovým způsobem, aby nedocházelo k vytváření předsudků místního společenství vůči uživateli, příp. negativnímu hodnocení uživatele veřejností.

Jednání se zájemcem o poskytování služeb

Zaměstnanec pečovatelské služby provádí u zájemce o poskytování pečovatelské služby šetření. Zároveň je zájemce o poskytování služeb před uzavřením písemné dohody seznámen zaměstnancem pečovatelské služby se všemi podmínkami, možnostmi a rozsahem poskytování služeb. V rámci šetření zaměstnanec pečovatelské služby zjišťuje co zájemce od služby očekává, možnosti s ním projedná a následně společně formulují způsob, kterým bude poskytována služba dohodnuté cíle nejlépe naplňovat.

Jednání probíhá formou dialogu tak, aby žadatel o službu porozuměl všem pojmům a možnostem, náležitostem smlouvy a pod.

Dojde-li na základě šetření a projednání nabízených možností a služeb ke shodě, uzavřou obě strany o poskytování služby a podmínkách písemnou dohodu. Služby si hradí uživatel podle sazebníku, který je v souladu s platnou vyhláškou MPSV.

Smlouva o poskytování pečovatelské služby

Smlouva je určena okruhu lidí - klientům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění, zdravotního postižení.

Smlouva je sepisována vedoucí pečovatelské služby podle vnitřních pravidel pro uzavírání smlouvy se zájemcem o pečovatelskou službu. Smlouva je uzavřena vždy v písemné formě, podepsána zájemcem o službu a poskytovatelem pečovatelské služby. Smlouva je uzavírána podle potřeb uživatele a charakteru služby, obsahuje cíle a podmínky, za kterých je služba poskytována. Smlouva obsahuje podmínky, za kterých může dojít k vypovězení smlouvy. Zájemce o službu je srozumitelně (i opakovaně) informován o obsahu a účelu smlouvy. Všechny smlouvy jsou řádně evidovány.

Plánování a průběh poskytovaných služeb

Poskytování služeb vychází z osobních cílů a potřeb uživatele a je postaveno především na jeho schopnostech. Průběh služby je přiměřeně plánován. Služby jsou plánovány individuálně s ohledem na vnitřní možnosti a schopnosti klienta tak, aby byly podporou a směřovaly k maximální možné míře jeho samostatnosti a nezávislosti. Cílem poskytování služeb je zachovávat v dohodnuté míře takový způsob života, na jaký byl klient zvyklý před začátkem využívání služby.

Osobní údaje

Pečovateľská služba získává, shromažďuje a vede takové údaje o klientech, které jsou nezbytně nutné k zajištění odborných a kvalitních sociálních služeb. Osobní údaje jsou zjišťovány zejména s cílem zajistit klientům podporu v jejich dosavadním způsobu života. Zpracování osobních údajů provádí pečovatelská služba podle obecně závazných norem.

Osobní spis

Osobní údaje jsou uloženy v osobním spisu každého uživatele služeb, který obsahuje všechny významné informace a údaje. Součástí osobního spisu je také písemný souhlas se zpracováním osobních údajů klientů. Uživatelé služeb jsou aktivně informováni o možnosti nahlížet do svých osobních spisů uložených v kanceláři pečovatelské služby na adrese Chrást, Železniční 637. Za uložení osobních spisů odpovídá vedoucí pečovatelské služby. Dobu uchování jednotlivých částí dokumentace řeší zákon o spisové službě, za jeho dodržování odpovídá vedoucí pečovatelské služby ve spolupráci se zaměstnancem obce Chrást zodpovídajícím za dodržování spisového řádu, archivaci a skartaci.

Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociálních služeb

Každý uživatel poskytovaných pečovatelských služeb, popř. jejich zástupci, mají možnost a právo stěžovat si na kvalitu nebo způsob poskytování pečovatelské služby, aniž by tím byli ohroženi, perzekuováni nebo jinak omezováni. Stížnosti se podávají vedoucí pečovatelské služby, která je řádně zaeviduje a jsou chápány jako výkon práva uživatele a příležitost k příp. zvýšení kvality poskytované služby.

Stížnosti jsou projednávány a řešeny podle vnitřních pravidel obce.

Návaznost na další zdroje

Pečovatelská služba aktivně podporuje klienta ve využívání veřejných i odborných služeb, na které je ve svém životě zvyklý a které mu pomáhají udržet si nezávislost na poskytovaných sociálních službách. Dále aktivně podporuje klienta v udržování vztahů s jeho rodinou, přáteli a ostatními blízkými lidmi z jeho přirozeného prostředí.

Personální a organizační zajištění pečovatelské služby

V obci Chrást zabezpečují výkon pečovatelské služby 2 pečovatelky. Obě pracovnice mají praxi v poskytování pečovatelských služeb a sanitární kurz. Průběžně absolvují školení a semináře ke zvyšování kvality poskytování služeb klientům. Podle Organizačního řádu obce jsou obě podřízeny sociální pracovníci, která svoji kontrolní, konzultační a metodickou činnost pracovníků v sociálních službách zajišťuje na základě dohody o provedení práce. Tato sociální pracovníce je podřízena starostovi obce.

Zaměstnanci pravidelně komunikují s klienty, aby byli informováni o jejich potřebách a názorech na rozsah a kvalitu poskytovaných služeb. Pracovní podmínky jsou definovány v pracovních smlouvách a každý zaměstnanec zná svoji pracovní náplň. Pracovní smlouvy a vnitřní předpisy jsou zpracovány v rámci platných právních předpisů.

Porady starosty a zaměstnanců zabezpečujících pečovatelskou službu probíhají podle aktuální potřeby. Každý zaměstnanec má právo vznášet námítky, připomínky a návrhy na zlepšení práce, kvality služeb. Žádný zaměstnanec nesmí být pro své názory perzekuován nebo jinak poškozován. Projednané stížnosti se dokumentují. Všichni zaměstnanci jsou povinni dodržovat „Pracovní řád“ a „Organizační řád“ zaměstnavatele a veškeré předpisy související.

Místní a časová dostupnost služby

Pečovatelská služba poskytuje své služby v časovém rozpětí pondělí - pátek, dle rozvržené pracovní doby.

Soubor informací o poskytovaných službách a okruhu osob, kterým je určen podle jejich potřeb

Pečovatelská služba poskytuje veřejně dostupné informace o poslání, cílech a principech cílové skupině uživatelů poskytovaných služeb.

Informace o službách podávají zaměstnanci pečovatelské služby v průběhu pracovní doby ve svém zázemí v domě s pečovatelskou službou se sídlem v Železniční ul. čp. 637, tel. 377946094. Informace o službách poskytovaných klientům jsou zároveň dostupné na internetových stránkách obce www.obecchrast.cz. Soubor informací o poskytovaných službách a jejich cenách je pravidelně doplňován, příp. měněn.

Prostředí a podmínky pro poskytování služeb

Pečovatelské služby jsou poskytovány v katastru obce Chrást v individuálních domácnostech klientů.

Pečovatelská služba má své zázemí v domě s pečovatelskou službou na adrese Chrást, Železniční ul. čp. 637.

Dům s pečovatelskou službou je udržován v dobrém technickém stavu a ve všech jeho prostorách je udržován pořádek. Stav budovy je v souladu s hygienickými normami. Do budovy je zajištěn bezbariérový přístup.

Nouzové a havarijní situace

Pečovatelská služba má stanovená a uplatňuje srozumitelná a trvale dostupná písemná pravidla, ve kterých jsou popsány možné havarijní a nouzové situace a způsoby jejich řešení. Uživatelé jsou vhodnou formou s těmito pravidly seznamováni tak, aby je dokázali v konkrétní situaci použít.

Zařízení má definovány možné havarijní a nouzové situace a způsob jejich řešení, především úraz a náhlé zhoršení stavu klienta a pracovníka, náhlé změny chování, úmrtí, pohřšování. Vedoucí pečovatelské služby vede evidenci nouzových a havarijních situací a následně je vyhodnocuje.

Zajištění kvality služeb, ekonomika

Cílem obce je zabezpečování a zvyšování kvality poskytovaných služeb při současném zajištění jejich hospodárnosti tak, aby hospodaření odpovídalo obecně závazným normám. Do hodnocení hospodárnosti a kvality služeb jsou zapojeni uživatelé služeb i zaměstnanci obce.

Finanční rozvaha k zajištění provozu sociálních služeb

Obec Chrást zajišťuje příjmy a výdaje spojené s poskytováním sociálních služeb z rozpočtu obce. Rozdíl mezi příjmy a výdaji bude hrazen z rozpočtu obce Chrást.

Obec
Chrást
330 03 okres Plzeň - město

4



V Chrástu dne 18.11.2014

.....
Ladislav Bohuslav
starosta obce

Příloha: Sazebník

Sazebník za poskytování pečovatelské služby

Pomoc při zvládání běžných úkonů o vlastní osobu	navržená cena
- pomoc a podpora při podávání jídla	90,- Kč/hod
- pomoc při oblékání a svlékání vč. speciálních pomůcek	90,- Kč/hod
- pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru	90,- Kč/hod
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	90,- Kč/hod
Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	
- pomoc při úkonech osobní hygieny	90,- Kč/hod
- pomoc při základní péči o vlasy a nehty	90,- Kč/hod
- pomoc při použití WC	90,- Kč/hod
Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy	
- pomoc při přípravě jídla nebo pití	60,- Kč/hod
- příprava a podání jídla a pití	60,- Kč/hod
Pomoc při zajištění chodu domácnosti	
- běžný úklid a údržby domácnosti	80,- Kč/hod
- údržba domácích spotřebičů	80,- Kč/hod
- pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti např. sezónní úklid, úklid po malování	90,- Kč/hod
- běžné nákupy a pochůzky	90,- Kč/hod
- donáška vody	90,- Kč/hod
- topení v kamnech a údržba topení	90,- Kč/hod
Pomoc při poskytnutí nebo při zajištění stravy	
- dovoz nebo donáška jídla	15,- Kč/úkon
Pomoc při zajištění chodu domácnosti	
- velký nákup např. týdně	90,- Kč/úkon
- praní a žehlení ložního prádla	50,- Kč/kg
- praní a žehlení osobního prádla	50,- Kč/kg
Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	
- doprovod k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby	60,- Kč/hod
Fakultativní úkony :	
- použití koupelny v přízemí domu	15,- Kč/úkon

Ceny jsou stanoveny na základě vyhlášky MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách a podle § 119 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Pokud poskytování výše uvedených úkonů, vč. času nezbytného k jejich zajištění netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Pečovatelská služba se poskytuje bez úhrady osobám uvedeným v § 75 odst. 2 zák. 108/2006 Sb.

Tento sazebník je platný od 1.1.2012.

V Chrástu dne 1.1.2012

Obec
Chrást
330 03 okres Plzeň - město



Ladislav Bohuslav
starosta